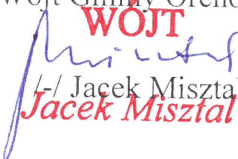


ZARZĄDZENIE NR 16/2019
WÓJTA GMINY ORCHOWO
z dnia 11 marca 2019 roku

**w sprawie wprowadzenia „Planu działania w zakresie obrony cywilnej Szefa Obrony
Cywilnej Gminy Orchowo w 2019 roku”.**

Na podstawie art. 17 ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1459 z późn. zm.) oraz § 3 pkt 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (tekst jedn. Dz. U. z 2002r., nr 96, poz. 850) oraz po uzgodnieniu z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu, Wójt Gminy Orchowo zarządza, co następuje:

- § 1. Wprowadza się „*Plan działania w zakresie obrony cywilnej Szefa Obrony Cywilnej Gminy Orchowo w 2019 roku*”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się pracownikowi ds. gospodarki nieruchomościami, obronności i zarządzania kryzysowego.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do 31 grudnia 2019 roku.

Wójt Gminy Orchowo
WOJT

/-/ Jacek Misztal
Jacek Misztal

URZĄD GMINY ORCHOWO

SAMODZIELNE STANOWISKO DS. GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI, OBRONNOŚCI I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

URZĄD GMINY
63-436 Orchowo

GNIZK.5551.1.2019



ZATWIERDZAM
SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY
W OJCIWOJE GMINY ORCHOWO

Jacek Misztal
Jacek Misztal
Orchowo, 24.01.2019r.

PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
SZEFA OBRONY CYWILNEJ
GMINY ORCHOWO
W 2019 ROKU

UZGODNIONO:

Henryk...
Henryk...
Orchowo, 24.01.2019r.

OPRACOWAŁ:

Podinspektor ds. gospodarki nieruchomościami
obronności i zarządzania kryzysowego

Paulina Szyni
Podinspektor ds. gospodarki
nieruchomości i zarządzania kryzysowego
Orchowo, 24.01.2019r.

ORCHOWO

STYCZEŃ 2019

OZNACZENIA:

WBZK- Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu; WCZK – Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego; OL - oddział logistyki WBZK WUW w Poznaniu; OPC – oddział planowania cywilnego WBZK WUW w Poznaniu; SzeF OCK /W, P, G/ - SzeF Obrony Cywilnej Kraju /województwa, powiatu, gminy/; OR – Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Słupcy;

Lp	ZAKRES	ZADANIA	WYKONAWCA współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.		Rozwijanie współpracy pomiędzy organami samorządowymi i rządowymi w zakresie włączania jednostek organizacji pozarządowych (np. OSP) w struktury obrony cywilnej	Szefowie OC														Na bieżąco
2.	ORGANIZACYJNY	Przeprowadzenie kontroli realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej.	Szefowie OC														Wg własnego planu kontroli
3.		Doskonalenie oceny stanu przygotowania obrony cywilnej w gminie za rok 2018 (wg stanu na 31.12.2018r.) i przesłanie jej do OR.	SzeF OCG														W formie określonej przez WBZK
4.		Reklamowanie osób przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w okresie wojny	Szefowie OC														Na bieżąco
5.		Weryfikowanie stanu osób przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej przy uwzględnieniu rzeczywistych warunków zatrudnienia, dyspozycyjności oraz podziału na grupy zawodowe.	Szefowie OC														Na bieżąco

Lp	ZAKRES	ZADANIA	WYKONAWCA współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
6.		Opracowanie rocznego planu działania w zakresie obrony cywilnej w gminie na 2020 i przesłanie go do uzgodnienia do OR.	Szef OCG													Do 31	
7.		Aktualizacja wieloletniego planu działania w zakresie obrony cywilnej w gminie i przesłanie informacji o dokonanej aktualizacji do OR	Szef OCG													Do 31	
8.	PLANOWANIE	Opracowanie planu kontroli realizacji zadań obrony cywilnej na 2020r.	Szef OCG													Do 31	
9.		Aktualizacja planu obrony cywilnej w gminie i przesłanie informacji o dokonanej aktualizacji do OR	Szef OCG				Do 31										
10.		Aktualizacja planu ewakuacji I i II oraz III stopnia i dokonanie weryfikacji rozwiązań przyjętych w tym zakresie, szczególnie dot. zabezpieczenia logistycznego i medycznego ewakuacji. Przesłanie informacji o dokonanej aktualizacji do OR	Szef OCG				Do 31										
11.		Aktualizacja wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących odpowiednio na terenie gminy, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej. Przesłanie wykazu do OR	Szefowie OC OPC						Do 19								
12.		Zapewnienie sił i środków do realizacji zadania doraźnego grzebania zmarłych. Przekazanie informacji do OR.	Szef OCG													Do 30	

Lp	ZAKRES	ZADANIA	WYKONAWCA współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
13.		Zorganizowanie i przeprowadzenie treningów elementów organizacyjnych SWA i SWO	WZJK Szeffowie OC													Wg odrębnych planów
14.	WYKRYWANIE ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIE I ALARMOWANIE	Prowadzenie treningów alternatywnych sposobów alarmowania ludności w przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych	Szeffowie OC WZJK													Podczas organizowanych szkoleń i ćwiczeń
15.		Dokonanie przeglądu awaryjnych źródeł zasilania oraz środków łączności elementów SWA i SWO	Szeffowie OC OL													Cyklicznie, wg założeń procentów turządzeń
16.		Wymiana starych syren akustycznych na elektroniczne	Szeffowie OC													Wg planów własnych
17.		Rozbudowa systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach, włączanie powiatów do systemu oraz wyposażanie starostw w odbiorniki KF.	OL Szeffowie OC													Zgodnie z koncepcją SOCK
18.		Utrzymanie i rozwijanie współpracy z lokalnymi mediami w zakresie przekazywania informacji o zagrożeniach	WBZJK Szeffowie OC	Zadanie ciągłe												

Lp	ZAKRES	ZADANIA	WYKONAWCA współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
19.	SZKOLENIE, ĆWICZENIA	<p>Prowadzenie ćwiczeń obrony cywilnej połączonych z ćwiczeniami obronnymi oraz ćwiczeniami z zakresu zarządzania kryzysowego o wspólnym zakresie tematycznym w ramach zadań określonych dla tych komponentów</p> <p>Organizacja i przeprowadzenie ćwiczenia wojewódzkiego <i>Wielkopolska 2019</i></p> <p>Organizacja szkoleń na tematy dotyczące obrony cywilnej i powszechnej samoobrony, w tym zwiększanie świadomości organów i kadry kierowniczej w zakresie ciągłych na nich zadań z zakresu obrony cywilnej</p> <p>Nadzór nad realizacją szkoleń i ćwiczeń z zakresu obrony cywilnej i powszechnej samoobrony</p> <p>Upowszechnianie humanitarnych idei Obrony Cywilnej wśród ludności oraz zwiększanie świadomości społecznej w zakresie zadań obrony cywilnej na czas pokoju i na okres wojny.</p> <p>Współpraca z redakcjami gazet, radia i TV w zakresie publikacji artykułów upowszechniających obronę cywilną</p> <p>Współorganizowanie konkursów o tematyce obronnej, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego</p> <p>Przekazywanie Informacji do WBIZK o instruktorach obrony cywilnej działających na terenie gminy i powiatu</p>	<p>4</p> <p>Szefowie OC</p> <p>WBIZK Jednostki organizacyjne z terenu województwa</p> <p>WBIZK Szef OCP</p> <p>Szefowie OC OPC</p> <p>WBIZK Szefowie OC</p> <p>WBIZK Szefowie OC</p> <p>Szefowie OC OPC</p> <p>Szefowie OC OPC</p>	Zadanie ciągłe												<p>Wg dodatkowych ustaleń</p> <p>Wg ustaleń</p> <p>Wg własnych planów</p> <p>Zgodnie z terminarzem</p> <p>Wg planów organizatorów</p> <p>Na bieżąco</p>	
20.																	
21.																	
22.																	
23.																	
24.																	
25.																	
26.																	

Lp	ZAKRES	ZADANIA	WYKONAWCA współwykonawca	TERMIN REALIZACJI												Uwagi	
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
27.	LOGISTYKA	Aktualizacja komputerowych baz danych (m.in. Arcus 2015 Net.)	<u>Szefowie OC</u> OPC	Zadanie ciągłe (nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące)													
28.		<u>Szefowie OC</u> OL	Zadanie ciągłe														
29.		Utrzymanie w sprawności technicznej sieci łączności radiotelefonicznej w województwie (powiecie i gminie)	<u>Szefowie OC</u> OL	Zadanie ciągłe												Stosownie do zaleceń producentów	
30.		Inwentaryzacja, legalizacja i konserwacja posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej	<u>Szefowie OC</u> OL	Zadanie ciągłe													
31.		Wycofywanie i utylizacja przestarzałego i nieprzydatnego sprzętu zgodnie z obowiązującymi przepisami	<u>Szefowie OC</u> OL	Zadanie ciągłe													
32.	Wyposażenie i doposażenie tworzonych oraz istniejących formacji obrony cywilnej, zgodnie z planami działania poszczególnych formacji i wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów formacji obrony cywilnej w sprzęt	<u>Szefowie OCG</u> OL															
33.	Aktualizacja ewidencji publicznych urzędzeń umożliwiających zaopatrywanie ludności we wodę na wypadek wystąpienia sytuacji kryzysowych i przekazanie wykazu do OR	<u>Szefowie OCG</u> OL															
		Aktualizacja informacji o posiadanych budowlach ochronnych i przekazywanie wykazu do OR	<u>Szefowie OCG</u> OL														

